

PERSONALEINSATZ - STELLENBESCHREIBUNG¹

Antragsnummer: _____
(siehe Antragsformular)

Antragsteller: _____

Maßnahme: _____

Der Anteil öffentlicher Zuwendungen an den Gesamtausgaben des Antragstellers beträgt mehr als 50 %.

ja

nein

Tarifvertrag²

Hinweis: Das in Nr. 1.3 ANBest-EU geregelte Besserstellungsverbot findet bei der Projektförderung Anwendung.

Tarifvertrag
(z. B. TV-L, TVÖD usw.) _____
Bezeichnung des Tarifvertrages

Eigener Tarifvertrag
(Haustarifvertrag,
Firmentarifvertrag) _____
Bezeichnung

Sonstige
(z. B. ortsübliche Vergütung) _____
Bezeichnung

Bezeichnung der Stelle

Projektleiter

Projektmitarbeiter

Fachlehrer/Dozent

Coach/Betreuer/Integrationsbegleiter

Sozialpädagoge

Ausbilder

Sozialarbeiter

Sonstige Projektmitarbeiter _____

Bürokraft/Unterstützungskraft

Stellenbewertung lt. o. g. Tarifvertrag

(nur auszufüllen, wenn Antragsteller tarifgebunden ist - siehe Pkt. Tarifvertrag)

Entgeltgruppe/Vergütungsgruppe/
Entwicklungsstufe: _____

¹ Beschrieben werden muss ausschließlich die geplante Stelle. Eine namentliche Benennung der geplanten Stelleninhaberin bzw. des geplanten Stelleninhabers ist erst mit dem Mittelabruf, in welchem erstmalig Ausgaben für diese abgerechnet werden, mit dem Formular "Personaleinsatz - Stellenbesetzung" bei der ILB einzureichen.

² Der Tarifvertrag ist auf Anforderung der ILB vorzulegen.

Regelmäßige betrieblich übliche wöchentliche Arbeitszeit einer Vollzeitstelle des Antragstellers

(z. B. bei TV-L 40 Stunden - Vollzeitstelle)

Gesamt: _____ Stunden/Woche

Vorgesehener Umfang der geplanten Stelle im Projekt

Gesamt: _____ Stunden/Woche

Anforderungen an die Stelle (Sollanforderungen; unabhängig vom Stelleninhaber)

Ausbildungen

Weiterbildungen/Fachkenntnisse

Berufserfahrung

Stellenbeschreibung

(ausschließlich projektbezogene Tätigkeiten angeben)

Tätigkeitsbereich		Einzelstätigkeit im Tätigkeitsbereich
Anteil in %	Bezeichnung	

Monatsgehalt der geplanten Stelle (bezogen auf eine Vollzeitstelle)

Arbeitnehmerbrutto	
Grundgehalt	EUR
Monatlich wiederkehrende Zulage	EUR
Vermögenswirksame Leistungen (VWL)	EUR
Betriebliche Altersvorsorge (ATV)	EUR
Sonstige Entgeltbestandteile*	EUR
AG-Anteil Sozialabgaben	EUR
Berufsgenossenschaft	EUR
Umlagen U1, U2, Insolvenzgeldumlage	EUR
Arbeitgeberbrutto	EUR

*Eine detaillierte Auflistung ist als Anlage beizufügen.

Jahressonderzahlungen

Jahressonderzahlung p. a.*	EUR
AG-Anteil Sozialabgaben	EUR
Berufsgenossenschaft	EUR
Umlagen U1, U2, Insolvenzgeldumlage	EUR

*Eine detaillierte Auflistung ist als Anlage beizufügen.

Hinweis

Nicht förderfähig sind folgende Gehaltsbestandteile:

- Fahrtkosten
- Prämien, Gewinnbeteiligungen, Bonuszahlungen, Gratifikationen
- Sachkostenzulagen
- Dienst PKW
- Überstunden
- Urlaubsgeld und/oder Weihnachtsgeld, welches die entsprechende Jahressonderzahlung nach TV-L insgesamt übersteigt
- Rückstellungen für Altersteilzeit
- freiwillige und gesetzliche Aufstockungen bei Altersteilzeit
- Gehaltsvorschüsse
- sonstige regelmäßige oder einmalige Zuschüsse (z. B. Kinderbetreuung, Sterbegeld, Trennungsgeld, Umzugskosten)