



Ihr Weg zur Förderung Weiterbildungsrichtlinie 2022

- Gilt nur für Weiterbildung in Unternehmen und rechtsfähigen Vereinen (Punkt 2.2 der Richtlinie)

1. Antragstellung



Registrieren Sie sich bzw. Ihr Unternehmen auf der Webseite www.ilb.de/weiterbildungsrichtlinie-2022 im [ILB-Kundenportal](#) und füllen Sie den Antrag online aus. Laden Sie alle benötigten Unterlagen (siehe "Checkliste Antragstellung") hoch. Bitte reichen Sie den Antrag inkl. Anlagen ausschließlich über das Kundenportal ein.

1

3. Anmeldung zur Weiterbildung



Ab jetzt können Sie sich oder Ihre Mitarbeitenden auf eigenes Risiko beim Bildungsanbieter anmelden und die Weiterbildung(en) beginnen.

3

5. Zuwendungsbescheid erhalten



Sofern die Prüfung Ihres Antrages zum positiven Ergebnis (Zuwendungsbescheid) geführt hat, können Sie Ihr Vorhaben abschließend umsetzen. Bitte machen Sie sich mit den Bestandteilen und Auflagen des Bescheides und den Hinweisen der Checkliste Verwendungsnachweis vertraut.

5

7. Fördermittel erhalten



Nach Abschluss der Verwendungsnachweisprüfung werden die Fördermittel ausgezahlt.

7

2. Antrags- eingangsbestätigung



Sobald ihr Antrag erfolgreich übermittelt wurde, erhalten Sie eine Antragseingangsbestätigung über das [ILB-Kundenportal](#). Dies ist noch keine Zusage zur Förderung.

2

4. Prüfung Ihrer Unterlagen



Bitte geben Sie uns jetzt etwas Zeit, Ihre Antragsunterlagen zu prüfen. Sollten wir noch weitere Unterlagen benötigen, melden wir uns. Nachgeforderte Unterlagen oder Informationen reichen Sie online über unser [ILB-Kundenportal](#) ein. Hier finden Sie auch Ihre Ansprechperson.

4

6. Verwendungsnachweis einreichen



Nach Abschluss aller bewilligten Weiterbildungen füllen Sie den Verwendungsnachweis im [ILB-Kundenportal](#) aus und reichen ihn mit den Anlagen ein (siehe Zuwendungsbescheid). Sollten wir noch weitere Unterlagen benötigen, melden wir uns.

6

Wie hilfreich ist dieser Wegweiser?
Einfach QR-Code scannen
und Ihre Meinung sagen.



Checkliste Antragstellung

Weiterbildungsrichtlinie 2022

- Gilt nur für Weiterbildung in Unternehmen und rechtsfähigen Vereinen (Punkt 2.2 der Richtlinie)

Alle Unterlagen können über die Webseite www.ilb.de/weiterbildungsrichtlinie-2022 im [ILB-Kundenportal](#) mit dem Antrag hochgeladen oder per Post mit Angabe der Antragsnummer übermittelt werden.



QR Code scannen, um Video zur Antragstellung zu sehen

Legitimationspapiere

GmbH, KG, OHG, AG, GmbH & Co. KG, GbR, Vereine, Genossenschaften, Stiftungen:	Einzelunternehmer*in, Freiberufler*in:
<input type="checkbox"/> aktueller Registerauszug (nicht älter als 6 Monate) zusätzlich: <ul style="list-style-type: none"> - bei GbR - Kopie des Gesellschaftervertrages - bei Verein/Stiftung - Satzung <input type="checkbox"/> gültiger Personalausweis (Kopie Vorder- und Rückseite) der vertretungsberechtigten Person/en <input type="checkbox"/> vollständig ausgefülltes Formular Angaben und Informationsblatt zum wirtschaftlich Berechtigten (www.ilb.de/st1709251412)	<input type="checkbox"/> Gewerbeanmeldung oder aktueller Nachweis der freiberuflichen Tätigkeit in Form des letzten Steuerbescheides (nicht älter als 1,5 Jahre) oder Erklärung des Finanzamtes zur Aufnahme einer freiberuflichen Tätigkeit oder Erklärung der Steuerberatung <input type="checkbox"/> gültiger Personalausweis (Kopie Vorder- und Rückseite)

Weiterbildungsangebote¹

Achten Sie darauf, dass folgende **notwendige Angaben** enthalten sind:

<input type="checkbox"/> Inhalte der Weiterbildung	<input type="checkbox"/> Preis (Brutto und Netto)
<input type="checkbox"/> Name der/des Bildungsanbietenden	<input type="checkbox"/> Zeitraum

Zusatzangaben

<input type="checkbox"/> ggf. Erklärung vom Finanzamt bzw. Ihrer Steuerberatung, dass das Unternehmen nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt ist <input type="checkbox"/> sofern im Antragsformular nicht angegeben, Nachweis der persönlichen Steueridentifizierungsnummer (für Einzelunternehmer*in, Freiberufler*in) und der Ertragssteuernummer <input type="checkbox"/> Teilnehmendenliste/Qualifizierungsplan (www.ilb.de/fa2211091146)	<input type="checkbox"/> bei mehreren Betriebsstätten in verschiedenen Bundesländern der Nachweis für die Brandenburger Betriebsstätte in Form von: <ul style="list-style-type: none"> - Gewerbeanmeldung oder Registerauszug mit Niederlassung oder - Erklärung des Finanzamtes oder - Mietvertrag für die Betriebsstätte <input type="checkbox"/> Vollmacht inkl. gültigem Personalausweis (Kopie Vorder- und Rückseite) der/des Bevollmächtigten
---	--

¹ Für die von Ihnen beantragten Weiterbildungen sind die Angebote mit dem besten Preis-Leistungs-Verhältnis auszuwählen. Die Entscheidung ist zu dokumentieren und bei Ihnen vorzuhalten.