

PERSONALEINSATZ - STELLENBESCHREIBUNG

Antragsnummer: _____

Antragsteller: _____

Maßnahme: _____

Name der bzw. des
Stelleninhabenden: _____
(soweit bereits bekannt)

Der Anteil öffentlicher Zuwendungen an den Gesamtausgaben des Antragstellers beträgt mehr als 50 %.

ja nein

Tarifvertrag¹

Hinweis: Das in Nr. 1.3 ANBest-P geregelte Besserstellungsverbot findet bei der Projektförderung Anwendung.

Tarifvertrag
(z. B. TV-L, TVÖD usw.) _____
Bezeichnung des Tarifvertrages

Eigener Tarifvertrag
(Haustarifvertrag,
Firmentarifvertrag) _____
Bezeichnung

Sonstige
(z. B. ortsübliche Vergütung) _____
Bezeichnung

Bezeichnung der Stelle²

Bezeichnung

Stellenbewertung lt. o. g. Tarifvertrag/sonstiger Vergütung

Entgeltgruppe/Vergütungsgruppe/
Entwicklungsstufe: _____

entspricht TV-L: _____

¹ Der Tarifvertrag ist auf Anforderung der ILB vorzulegen.

² Beschrieben werden muss ausschließlich die geplante Stelle. Eine namentliche Benennung der bzw. des geplanten Stelleninhabenden ist erst mit dem Mittelabruf, in welchem erstmalig Ausgaben für diese abgerechnet werden, mit dem Formular „Personaleinsatz – Stellenbesetzung“ bei der ILB einzureichen. Bei bereits vorhandenen Mitarbeitenden ist das Formular „Personaleinsatz – Stellenbesetzung“ bereits mit Antragstellung einzureichen.

Regelmäßige betrieblich übliche wöchentliche Arbeitszeit einer Vollzeitstelle der bzw. des Antragstellenden

(z. B. bei TV-L 40 Stunden - Vollzeitstelle)

Gesamt: _____ Stunden/Woche

Vorgesehener Umfang der geplanten Stelle im Projekt

Gesamt: _____ Stunden/Woche

Anforderungen an die Stelle (Sollanforderungen; unabhängig von der bzw. dem Stelleninhabenden)

Ausbildungen

Weiterbildungen/Fachkenntnisse

Berufserfahrung

Stellenbeschreibung

(ausschließlich projektbezogene Tätigkeiten angeben)

Tätigkeitsbereich		Einzelstätigkeit im Tätigkeitsbereich
Anteil in %	Bezeichnung	

Monatsgehalt der geplanten Stelle (bezogen auf eine Vollzeitstelle)

Arbeitnehmerbrutto	monatlich
Grundgehalt	EUR
Monatlich wiederkehrende Zulage	EUR
Vermögenswirksame Leistungen (VWL)	EUR
Alters- und Hinterbliebenenversorgung (Zusatzversorgung/VBL), sofern tarifvertraglich vereinbart	EUR
Sonstige Entgeltbestandteile*	EUR
AG-Anteil Sozialabgaben**	EUR
Arbeitgeberbrutto	EUR

* Eine detaillierte Auflistung ist als Anlage beizufügen.

**Hier sind nur die Anteile an der Arbeitslosen-, Kranken-, Renten- und Pflegeversicherung zu berücksichtigen. Weitere Bestandteile der AG-Sozialabgaben können nicht berücksichtigt werden.

Jahressonderzahlungen

Jahressonderzahlung p. a.*	EUR
AG-Anteil Sozialabgaben	EUR

* Eine detaillierte Auflistung ist als Anlage beizufügen.

Hinweis

Nicht förderfähig sind folgende Gehaltsbestandteile:

- Fahrtkosten
- Prämien, Gewinnbeteiligungen, Bonuszahlungen, Gratifikationen
- Sachkostenzulagen
- Dienst PKW
- Überstunden
- Rückstellungen für Altersteilzeit
- freiwillige und gesetzliche Aufstockungen bei Altersteilzeit
- Gehaltsvorschüsse
- sonstige regelmäßige oder einmalige Zuschüsse (z. B. Kinderbetreuung, Sterbegeld, Trennungsgeld, Umzugskosten)